

T.C

İLKADIM KAYMAKAMLIĞI

SAMSUN ÖZEL EĞİTİM MESLEK LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLAN
İLKADIM/2024



"Bütün ümidim gençliktedir."

K. Atatürk



Samsun Özel Eğitim Meslek Lisesi Bilgileri

İli: SAMSUN	İlçesi: İLKADIM		
Adres:	Kadıköy Mah.Osmaniye Cad.No:102,102/1,102/2 İlkadım/Samsun	Coğrafi Konum (link)	http://samsunozeleml.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	X	Faks Numarası:	X
e- Posta Adresi:	967827@meb.k12.tr	Web adresi:	samsunozeleml.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	967827	Öğretim Şekli:	Tam Gün





SUNUŞ

Eğitim, Türkiye'nin geleceğini Őekillendiren en önemli unsurlardan biri olarak görölmekte ve bu farkındalıkla, ölkemizin her köşesinde üretken, eleştirel düşünebilen, iletişim becerileri güçlü ve iş birliğine açık nesillerin yetişmesi için yoğun bir çaba sarf ediyoruz. Eğitim sistemimizi, insanların iyi bir birey olmaları ve kendilerini keşfetmeleri için gerekli tüm koşulları içeren özgürleşme sürecine dönüştürmek için çalışmalarımızı sürdürüyoruz. Bu inançla, eğitim ve öğretimde bütün bireylerin nitelikli eğitime eriştiği bir eğitim sistemi oluşturmayı hedeflemekteyiz. Bütün çalışmalarımızı bu hedefe uygun olarak yürütmekte, eğitim politikalarımızı bu doğrultuda Őekillendirmekteyiz.

Bu anlayış çerçevesinde; 2024-2028 dönemini kapsayan Samsun Özel Eğitim Meslek Lisesi Stratejik Planı hazırlanmış olup stratejik planlama uygulamaları ve stratejik yönetim kültürünün hâkim kılınması için katılımcı bir anlayış ile kurumumuzu ilgilendiren iç ve dış paydaşların da fikri alınarak bu plan oluşturulmuştur.

Stratejik Plan adından da anlaşılacağı üzere bir okulun amaç ve hedeflerine nasıl ulaşabileceğine dair plan ve stratejileri içeren bir belgedir. Okul gelişimine katkı sağlayan bir yol haritası niteliğinde olan stratejik plan; okul personelinin karar vermek, hedef belirlemek ve hedeflere ulaşmaktan sorumlu olmak gibi başarımları gereken adımları olduğu anlamına gelir ve okula bağlılığı teşvik eder.

Stratejik yönetim süreci ise; bir okulun belirlediği amaç ve hedeflere ulaşması için gereken tüm adımların planlanması, analiz edilmesi, geliştirilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi aşamasıdır. Bu süreç, okulun mevcut durumunu değerlendirerek stratejilerini belirlemesine, bu stratejileri uygulamasına ve ardından uygulanan yönetim stratejilerinin etkinliğini analiz etmesine yardımcı olur.

Stratejik planlama, bir kurumun uzun vadeli başarısı için kritik bir öneme sahiptir ve doğru uygulandığında, sağlam bir yol haritası sunar. Bu kapsamlı sürecin başarısında planlamada görev alan ekibin eksiksiz katılımı ve katkıları çok değerlidir. Fikirler, öneriler ve vizyon bugünkü başarının ve yarının hedeflerinin belirlenmesinde hayati bir rol oynamaktadır.

Ekip olarak, eğitim sistemimizi daha ileriye taşımayı ve öğrencilerimizin geleceğini daha parlak hale getirmeyi amaçlıyoruz.

Bu vesileyle planın hazırlanması aşamasında oldukça zorlu bir süreçte emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibi'ne, katkıda bulunan öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Veysel UğUR
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
- 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar ve Hedeflere İlişkin Mimari
- 4.2. Amaç-Hedef-Performans Gösterge Kartlar

5. MALİYETLENDİRME

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

7. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Samsun Özel Eğitim Meslek Lisesi Müdürlüğünce Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi aşağıdaki tabloda belirlenen kişilerce oluşturulmuştur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Veysel UĞUR	Okul Müdürü	Fatma TURAN	Müdür Yardımcısı
Fatma TURAN	Müdür Yardımcısı	Seyfettin KAYA	Öğretmen
Muhammed YAVUZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Uğur KARACA	Öğretmen
Semiha KULANOĞLU	Okul Aile Birliği Yön. Kur. Üyesi	Yüksel GÜZEL	Veli
Kamber DEMİRKAYA	Öğretmen	Özlem BOĞA	Veli

1.2. Planlama Süreci:

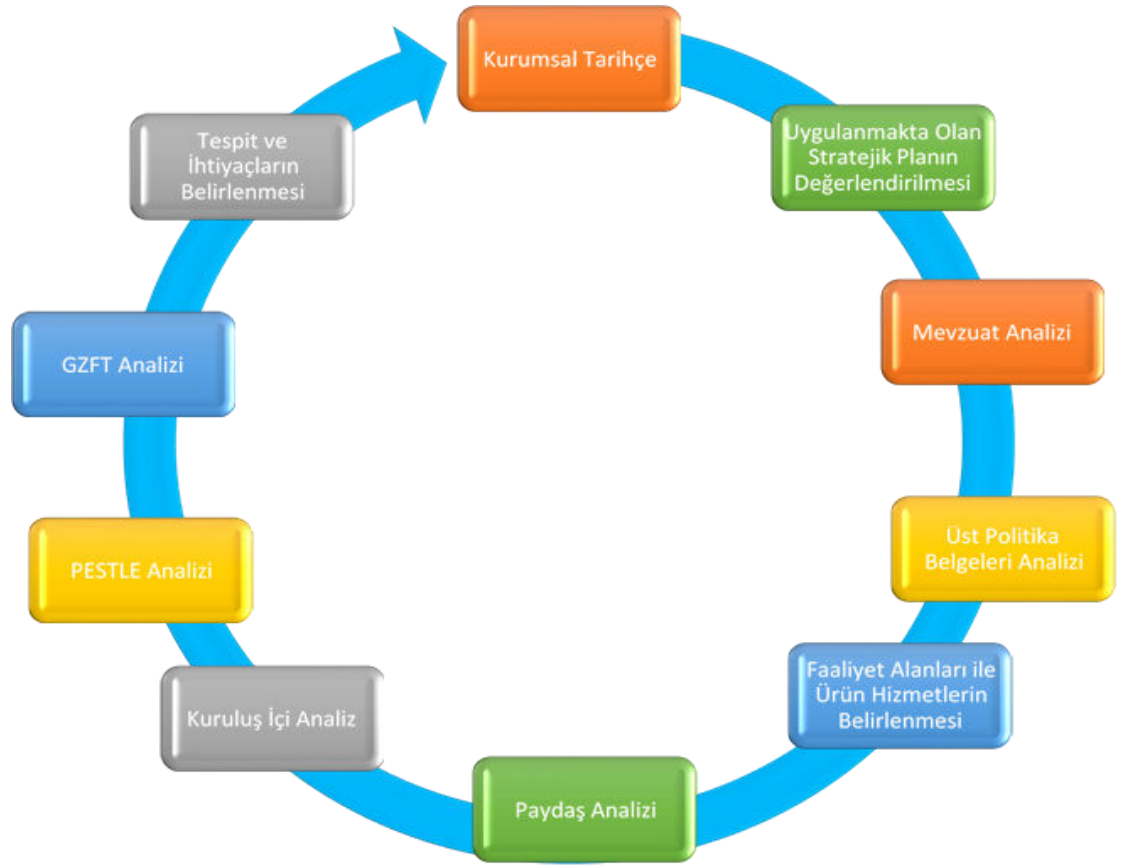
Kamu idarelerine 2003 yılında kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9.maddesinde, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.” Kamu idarelerinin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma ile uygulamayı etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmelerini sağlamaya yönelik olarak “stratejik planlama” temel bir araç olarak benimsenmiştir. Stratejik planlama; bir yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandırırken, diğer yandan kurumsal kültür ve kimliğin gelişimine ve güçlendirilmesine destek olacaktır.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Bu çalışmalar doğrultusunda Samsun Özel Eğitim Meslek Lisesi stratejik planı hazırlanmıştır. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, yani izleme ve değerlendirme altı aylık periyotlar halinde yapılacak ve ikinci yılın sonunda eğer gerekli görülüyorsa hedeflerde revizeye gidilecektir. Okulumuzun 2024–2028 yıllarını kapsayan stratejik planı 3 stratejik amaç ve 3 stratejik hedeften oluşmuştur.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, Samsun Özel Eğitim Meslek Lisesi “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Samsun Özel Eğitim Meslek Lisesi geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, Samsun Özel Eğitim Meslek Lisesi kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.



Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuzun tamamı Samsun ili Tüzel kişiliği adına kayıtlı iken 11/10/1968 yılında dönemin Samsun Valisi Enver SAATÇIGİL tarafından Vakıflar Bölge Müdürlüğüne devredilmiş olup "Vakıflar Bölge Müdürlüğü Orta Öğretim Öğrenci Yurdu" olarak kullanıma başlanmıştır.2006 yılında bölgede ortaya çıkan İşitme Engelli öğrencilerin eğitim ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı olarak 2006-2007 Eğitim-Öğretim yılında "SAMSUN İŞİTME ENGELLİLER MESLEK LİSESİ" adıyla hizmet vermeye başlamış ve SAMSUN ÖZEL EĞİTİM MESLEK LİSESİ adıyla Eğitim-Öğretim devam etmektedir.

2021-2022 Eğitim- öğretim yılı deprem güçlenmesine giren okulumuz 2023-2024 Eğitim öğretim Yılı 2. Dönem eğitime başlamıştır. 19 Mayıs İşitme Engelliler İlkokulu, 19 Mayıs İşitme Engelliler Ortaokulu ile birlikte eğitime devam etmektedir. Yeni binamızda yapılan yenileme çalışmaları neticesinde; okulumuz 2 bloktan oluşmaktadır. A blokta Lise öğrencilerimiz eğitim bölümleri oluşturulmuştur A blokta 4 tane sınıf, idari Odalar, sistem odası yemekhane ve mutfak, spor odası ve personel odası bulunmaktadır. B blokta ilkokul ve ortaokul sınıfları , revir, rehberlik servisi, görsel sanatlar atölyesi, El Sanatları Atölyesi bulunmaktadır. Bahçemizdeki yapıda METAL ve Mobilya Teknolojisi Atölyesi ve memur odası, su deposu ayrıca gıda deposu bulunmaktadır.



2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüze dair daha önce uygulanmış olan 2019-2023 stratejik planında 3 tema, 11 amaç, 38 hedef, 52 performans göstergesi ve 57 eylem maddesi bulunmaktadır. İlgili plan kendi dönemi dahilinde başarıyla uygulanmış ve uygulanması aşamasında zorluk çekilen kısımlar ve başarıyla tamamlanan göstergeler aşağıda belirtilmiştir.

Çalışan personellerden yıl içerisinde en az bir hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı göstergesinde merkezimizin nihai hedefi (2023) %80 iken gerek bakanlığımızın gerekse il ve ilçe milli eğitim müdürlüklerimizin uyguladığı politikalar neticesinde bu oran başarıyla yakalanmış, en az bir hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı %100'e ulaşmıştır.

2019-2023 Stratejik planı çalışma ekipleri tarafından her yıl Aralık ve Haziran ayında gözden geçirilmekte, aksayan yönler analiz edilmeye çalışılmıştır. Ancak pandemi süreci planın uygulanmasını zorlaştırmış, belirlenen hedeflerin gerçekleşme olasılığını sekteye uğratmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Milli Eğitim Müdürlüğü T.C Anayasası çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler aşağıda bazıları yazılı Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilmiştir. Kurumun yetki, görev ve sorumlulukları MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde açıklanmıştır. Müdürlüğümüz öncelikle bu mevzuat çerçevesinde eğitim öğretim, proje üretme gibi faaliyetlerinde bulunmaktadır. Aşağıda kurumumuzun stratejik planının oluşmasında yasal sınırlarının çizilmesi adına incelenen mevzuata dair bilgiler tablolar halinde verilmiştir.

Faaliyetlerin Esas Alındığı Bazı Kanunlar Şunlardır:

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
24/06/1973	14574	1739	Milli Eğitim Temel Kanunu
12/05/1992	21226	3797	Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
24/12/2003	25326	5018	Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
12/01/1961	10705	222	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
19/06/1986	19139	3308	Mesleki Eğitim Kanunu
14/02/2022	31750	7354	Öğretmenlik Meslek Kanunu
19/06/1986	19139	3308	Meslekî Eğitim Kanunu

Kurum Müdürlüklerinin Faaliyet Alanlarıyla İlgili Bazı Yönetmelikler:

YÖNETMELİK		
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
17/04/2015	29329	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
27/06/1983	18090	Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Genel Yönetmelik
27/10/1971	13999	Devlet Binaları İşletme, Bakım, Onarım Yönetmeliği
26/07/2014	29072	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
28/08/2007	26627	Okul Servis Araçları Yönetmeliği
01/10/1981	17475	Ulusal Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği
03/06/1991	20890	Disiplin Amirleri Yönetmeliği
11/03/2022	31775	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
14/08/2020	31213	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
23/01/2021	31373	Millî Eğitim Bakanlığı Döner Sermaye İşletmeleri Yönetmeliği
29/05/2021	31469	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulları Yönetmeliği
08/06/2017	30090	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği

Kurum Müdürlüklerinin Faaliyet Alanlarıyla İlgili Bazı Yönergeler:

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
13/02/2001	17730	Milli Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi
26/08/2014	3557646	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönergesi
25/12/2014	6928377	Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Standartları Uygulama Yönergesi
29/01/2024	95373735	Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Sorumluluk Programı ve Hayat Boyu Öğrenme/Sertifikasyon Uygulama Yönergesi (Ortaöğretim Genel Müdürlüğü)
11/10/2023	86847281	Millî Eğitim Bakanlığı Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar Yönergesi (Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü)
09/05/2022	49207871	Millî Eğitim Bakanlığı İlkokullarda Yetiştirme Programı Yönergesi (Temel Eğitim Genel Müdürlüğü)
13/05/2022	49594775	Öğretmenlik Kariyer Basamakları Mesleki Gelişim Çalışmaları ve Eğitim Programına İlişkin Yönerge (Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü)
01/12/2022	64832509	Millî Eğitim Bakanlığı Bilim ve Sanat Merkezleri Yönergesi (Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü)
23/12/2021	39718138	Millî Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü İç Hizmet Yönergesi (Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü)
17/02/2022	43714638	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü Çalışma Yönergesi (Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü)
28/02/2022	2773	Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulları Uygulama Yönergesi (Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü)
21/01/2020	1563891	Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesi (Ortaöğretim Genel Müdürlüğü)

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üstte incelenen mevzuat analizine göre bakanlığımızın takip ettiği üst politika belgeleri de incelenmiştir. Bu kapsamda ürünler, faaliyet alanları ve sunulan hizmetler bağlamında aşağıda belirlenen üst politika belgelerinden faydalanılmıştır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	* Madde 3. 2 * Madde 3. 3 * Madde 3. 4 * Madde 3. 5	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı (2024)	* Madde 2. 2 * Madde 2. 3 * Madde 2. 4 * Madde 2. 5	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
Orta Vadeli Program 2024-2026	TÜMÜ	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Madde 9 Madde 14	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımını Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Strateji Planı	TÜMÜ	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	TÜMÜ	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.
İlkadım İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	TÜMÜ	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması.

2.5. Faaliyet Alanları ve Ürün Hizmet Çizelgesinin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak kurumumuzun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiş, belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında belirtilmiştir.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Okulda teknolojik altyapı çalışmalarını düzenleme Anma ve kutlama programlarının yürütülmesi Yarışmaların düzenlenmesi ve değerlendirilmesi Sosyal, kültürel, sportif etkinliklerle ilgili organizasyonlar Öğrencileri sınavlara hazırlama ve yetiştirme kurs işlemleri
Rehberlik faaliyetleri	Eğitsel Rehberlik Mesleki Rehberlik Kişisel Rehberlik Oryantasyon Aile rehberliği
Sosyal faaliyetler	Kutlama Programları Satranç Yarışmalar Kültürel geziler Kermes ve şenlikler Piknikler Sosyal kulüp ve toplum hizmeti çalışmaları
Sportif faaliyetler	İl - İlçe Genelinde düzenlenen müsabakalar Futbol Voleybol Bocce Badminton Masa Tenisi
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Geziler Sergiler
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Mesleki Çalışmalar Hizmetiçi Eğitimler Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri Öğretmen Bilişim Ağı Aday Öğretmenlik Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri Personel Ödül Yönetimi Mahalli Hizmet İçi Eğitimler Mentorluk ve Koçluk Destek Personelinin Mesleki Gelişimi Motivasyon İş Doyumu Oryantasyon Personelin İyi Olma Hali

Okul aile birliği faaliyetleri	Aile birliği toplantıları Aynî ve nakdî bağış, hibe kabul işlemleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Rehberlik faaliyetleri Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.) Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım Bir üst öğrenime geçiş Mezuniyet oranı
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Samgis Okul Sınavları Ulusal Sınavlar Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Atölye Donatımları Derslik Çalışması Okul Bahçesi Düzenleme Dijital öğrenme araçları Gün işiği aydınlatma lambaları Sınıf havalandırmaları "U" düzeni oturma planları Spor salonu
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz Eko-okul uygulamaları Sera Doğa yürüyüşü Dışarıda öğretim Kulüp faaliyetleri Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerin dikkate alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, kurumumuzdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü kurumumuzun gelişimi için çok önemlidir. Aşağıda etki önem matrisine de değinilerek kurumumuzun iç-dış paydaş tablosu hazırlanmıştır.

SIRA NO	PAYDAŞLAR	Paydaş Türü					
		Lider	Çalışanlar	Müşteri	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
1	Milli Eğitim Bakanlığı	X			X		X
2	Genel Müdürlükler	X			X		X
3	Samsun Valiliği	X			X		
4	Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü	X				X	
5	İlkadım Belediyesi	X					X
6	İlkadım İlçe Milli Müdürlüğü	X			X	X	X
7	İlkadım Kaymakamlığı	X			X	X	X
8	İlkadım Mal Müdürlüğü						X
9	İlkadım İlçe Sağlık Müdürlüğü						X
10	İlkadım İlçe Emniyet Müdürlüğü						X
11	Okul Müdürü	X				X	X
12	Öğretmenler		X		X		X
13	Çalışan Personeller		X		X		
14	Öğrenciler			X			
15	Veliler			X		X	X
16	Okul Aile Birliği					X	X
17	Okul Servis Firmaları						X
18	Kırtasiyeler						X
19	Kültür Merkezleri						X
20	Liseler						X
21	Mahalle Muhtarı						X

SIRA NO	PAYDAŞLAR	<u>PAYDAŞ</u> <u>TÜRÜ</u>	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
			Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
			1.2.3 İzle 4,5 Bilgilendir	1.2.3 gözet 4,5 Birlikte Çalış	
1	Milli Eğitim Bakanlığı	Üst Kurum-Lider-DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
2	Temel Eğitim GenelMüdürlüğü	İdari Lider- DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
3	Samsun Valiliği	Amir-Lider- DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
4	Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İşbirliği-Lider-DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
5	İlkadım Belediyesi	Amir-Lider- DIŞ PAYDAŞ	3	3	Bilgilendir-Birlikte Çalış
6	İlkadım İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Temel Ortak-Lider - DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
7	İlkadım Kaymakamlığı	Hizmet Veren-Lider- DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
8	İlkadım Mal Müdürlüğü	Hizmet Alan- DIŞ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
9	İlkadım İlçe SağlıkMüdürlüğü	Hizmetten Etkilenen- DIŞ PAYDAŞ	3	3	Bilgilendir-Birlikte Çalış
10	İlkadım İlçe Emniyet Müdürlüğü	İşbirliği- DIŞ PAYDAŞ	2	2	Bilgilendir-Birlikte Çalış
11	Okul Müdürü	Tedarikçi- İÇ PAYDAŞ	5	5	İzle Gözet

12	Öğretmenler	Eğitim Ve Yer-İÇ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
13	Çalışan Personeller	İşbirliği, Tedarikçi-İÇ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
14	Öğrenciler	Hizmet Alan İşbirliği-İÇ PAYDAŞ	5	5	İzle-Birlikte Çalış
15	Veliler	İşbirliği, Tedarikçi-İÇ PAYDAŞ	4	4	Bilgilendir-Birlikte Çalış
16	Okul Aile Birliği	İşbirliği-İÇ PAYDAŞ	5	5	Bilgilendir-Birlikte Çalış
17	Okul Servis Firmaları	Tedarikçi, İşbirliği-DIŞ PAYDAŞ	3	3	İzle -Gözet
18	Kırtasiyeler	Tedarikçi, İşbirliği-DIŞ PAYDAŞ	1	2	İzle -Gözet
19	Kültür Merkezleri	Tedarikçi, İşbirliği-DIŞ PAYDAŞ	2	2	İzle -Gözet
20	Mahalle Muhtarı	İşbirliği-DIŞ PAYDAŞ	2	2	İzle -Gözet
21	Diğer Kurumlar	Tedarikçi-DIŞ PAYDAŞ	3	3	İzle -Gözet

Üstte belirtilen iç paydaş, dış paydaş, etki-önem matrislerinden sonra merkezimizi doğrudan ilgilendiren paydaşlarımıza yönelik paydaş anketi geliştirilmiş ve uygulanmıştır. Bu anket özellikle paydaşlarımızın merkezimizin faaliyetlerini nasıl değerlendirdiğine ilişkin görüşlerini içeren öğrenci-öğretmen-veli anket çalışmalarından oluşmakta olup ilgili ankete 16 öğrenci-15 veli-20 öğretmen katılmıştır. Anket çevrimiçi platform üzerinden uygulanmış ve Samsun Özel Eğitim Meslek Lisesi Stratejik plan Ekibi tarafından değerlendirilmiştir. Okulumuz öğrenci, veli ve öğretmenlerine uygulanan ankete ilişkin sonuçlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	8	5	3	0	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	7	9	0	0	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	9	7	0	0	0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	7	7	2	0	0
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	10	6	0	0	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	9	6	0	0	0
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	7	9	0	0	0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4	9	2	1	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	7	8	0	0	0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	7	8	0	0	0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	6	4	4	2	0
12	Okul yemekhanesinde hazırlanan yemekler sağlıklı ve güvenlidir.	12	4	0	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	10	6	0	0	0

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	10	2	-	-	-
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	10	2	-	-	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	10	2			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	9	3	-	-	-
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	6	5	1	-	-
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	5	-	3	-
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	6	5	1	-	-
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	9	3	-	-	-
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	9	3	-	-	-
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	9	3	-	-	-
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	9	3	-	-	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	5	6	1	-	-
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	8	4	-	-	-

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	10	5	-	-	-
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	12	3	-	-	-
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	12	3	-	-	-
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	13	2	-	-	-
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	10	5	-	-	-
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	12	3	-	-	-
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	12	3	-	-	-
8	Öğrencilerin sosyal-kültürel faaliyetlerini gerçekleştirecekleri yeterli spor salonunun bulunması	3	7	5	-	-
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	9	6	-	-	-
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	10	5	-	-	-
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	10	5	-	-	-
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	7	8	-	-	-
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	10	5	-	-	-

Üstte belirtilen sonuçlar doğrultusunda belirlenen hedef kitleye uygulanan anketlerin sonucunda genel olarak olumlu ve olumsuz başlıkları altında aşağıdaki bulgular saptanmıştır.

Olumlu Yönlerimiz:

1. Öğrencilerimiz öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebilmekteler.
2. Öğrencilerimiz okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebilmekteler.
3. Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
4. Okulun içi ve dışı temizdir.
5. Okulda kendimi güvende hissediyorum.
6. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
7. Öğretmenlerimizin kendi ihtiyaçları için okulun fiziki ortamları yeterlidir.

Olumsuz Yönlerimiz




1. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
2. Okul-veli işbirliğinin yetersiz olması
3. Öğrencilerin sosyal-kültürel faaliyetlerini gerçekleştirecekleri kapalı spor salonunun olmaması

2.7. Kuruluş İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Bu bağlamda merkezimizin kuruluşuna dair gerekli analizler yapılmış, yapılan analizler insan kaynaklarının yapısı, merkezin fiziki durumları, teknolojik kaynakları, gelir gider tablosu, eğitim kademesinde öğrenci sayıları şeklinde ayrı ayrı ele alınmıştır.

a) Kurum Kimlik Bilgisi

Kurum Kimlik Bilgisi	
Kurum Adı	Samsun Özel Eğitim Meslek Lisesi
Kurum Türü	İşitme Engelliler /Özel Eğitim
Kurum Kodu	967827
Kurum Statüsü	Özel Eğitim
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici :2 Öğretmen :18 Hizmetli :3 Memur :4
Öğrenci Sayısı	16
Öğretim Şekli	Normal
Okulun Hizmete Giriş Yılı	2006-2007 Eğitim-öğretim yılı
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : x Fax : x
Kurum Web Adresi	samsunozeleml.meb.k12.tr
Mail Adresi	967827@meb.k12.tr

Kurumun Sosyal Ağ Adresleri	 / <input type="text" value="x"/>  / <input type="text" value="@OzelSamsun"/>  / <input type="text" value="samsun_ozel_egitim_mes_lisesi"/>
Kurum Adresi	Adres: Kadıköy Mahallesi, Osmaniye Caddesi No:102, 102/1, 102/1, 102/2 Posta Kodu: 55070 İlçe : İLKADIM İli : SAMSUN

b) Kurumun Fiziki Özellikleri

Samsun Özel Eğitim Meslek Lisesi A blok 3 Kat, B blok 2 kat ve iki bloktan oluşmaktadır. Doğal gazla ısınmaktadır. Yaklaşık olarak 1280,25 m²'lik bir alana sahiptir. Bina müstakil olup ruhsatı alınmıştır.

Fiziki İmkânın Adı		Sayısı
1.	El Sanatları Atölyesi	1
2.	METAL Teknoloji Atölyesi	1
3.	Mobilya Teknoloji Atölyesi	1
4.	Rehberlik Servisi	1
5.	Müdür Odası	1
6.	Müdür Yardımcısı Odası	1
7.	Öğretmenler Odası	1
8.	Mutfak	1
9.	Yemekhane	1
10.	Öğrenci-Öğretmen-Engelli Wc	3

- **Derslik (Etkinlik Birimleri) Durumu**

Yeni binamızda yapılan yenileme çalışmaları neticesinde; 4 sınıf, Mutfak, yemekhane, spor odası bölümlerinden oluşturulmuştur.

- **Kütüphane Durumu**

Okulumuzda 12/ A sınıfımızın bir bölümünde kütüphane bulunmaktadır. Kütüphane aynı zamanda derslik olarak da kullanılmaktadır. Kütüphanemizde yaklaşık olarak 600 civarı kitap bulunmaktadır.

- **Depo ve Arşiv Durumu**

Bağımsız olarak bir arşiv salonumuz bulunmaktadır. Kurum içerisinde depo olarak kullanabilen alan mevcuttur.

- **İdare Odaları**

1 adet müdür ve 1 adet müdür yardımcısı odası mevcuttur.

- **Rehberlik Servisi**

1 ayrı rehber öğretmen odası bulunmaktadır.

- **Mutfak/Yemekhane Durumu**

Kurumumuzun içerisinde 1. katta mutfak olarak kullanılan ve mutfak olarak tahsis edilmiş bir yerimiz mevcuttur. Aynı zamanda mutfak yanında yemekhane de mevcuttur. Öğrencilerin yemek ihtiyaçları kurumda bulunan mutfakta hazırlanmaktadır.

- **Bahçenin Durumu**

Kurumumuzun küçük bir bahçesi bulunmaktadır.

- **Binanın Güvenliği**

Kurumumuz 20 adet güvenlik kamerası ile içerden ve dışardan izlenmektedir.

- **Teknolojik Alt Yapı**

Adı	Sayı
Derslik sayısı	4
Atölye sayısı	3
Akıllı tahta sayısı	3
Fotokopi, baskı makinesi vb. makinesi sayısı	4
Bilgisayar sayısı	9
Tablet, mobil cihaz vb. sayısı	1
Projeksiyon cihazı sayısı	6

- **Yönetici ve Öğretmen Sayısı**

Branş/ Görevi	Norm	Kadrolu Mevcut	Görevlendirme Mevcut	Ücretli Mevcut
Müdür	1	1	-	-
Müdür Yardımcısı	1	1	-	-
Biyoloji	0	1	-	-
Coğrafya	1	1	-	-
Türk Dili ve Edebiyatı	1	1	-	-
Felsefe	1	1	-	-
Fizik	0	0	-	-
Kimya/Kimya Teknolojisi	1	1	-	-
Tarih	1	1	-	-
Matematik	1	1	-	-
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1	1	-	-
Beden Eğitimi	1	1	-	-
Rehberlik	1	1	-	-
El Sanatları	3	3	-	-
METAL Teknolojisi	2	2	1	-
Mobilya Teknolojisi	2	2	-	-
Toplam	18	19	1	0

- **Diğer Personel Durumu**

Görevi	Norm	Mevcut	İhtiyaç
Memur	2	2	-
Hemşire	1	1	-
Teknisyen	1	1	-
Hizmetli	3	3	-
Toplam	7	7	-

- **Kurumun Öğrenci Durumu**

Öğrenci Sayıları	Öğrenci Sayıları		Genel Toplam
	Kız	Erkek	
9/A Sınıfı	2	2	4
10/A Sınıfı	2	0	2
11/A Sınıfı	1	2	3
12/A Sınıfı	5	2	7
Toplam	10	6	16

• **Kurumun Gelir Tablosu (Öngörülen)**

Kaynaklar	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	47.175	61.300	79.690	103.597	134.676	175.078	227.602
Okul Aile Birliği	40.681	89.782	66.571	86.542	112.504	146.256	190.133
TOPLAM	87.856	151.082	146261	190.139	247.180	321.334	417.735

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu bölümde, merkezimizi etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilmiş olup elde edilen bilgiler ve bulgular neticesinde aşağıda yer alan analizler tablo halinde sunulmuştur. Ayrıca bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturmuş, tespit ile ihtiyaçların belirlenmesi ve stratejilerin geliştirilmesinde de önemli rol oynamıştır.

PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı,● Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz, okul/kurumu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu kapsamda, okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir. Bu yaklaşım, planlama yapılırken okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz etmeye ve geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye yardımcı olur. Bu analiz, stratejik planlama sürecinin diğer

aşamaları için temel teşkil eder. Stratejik planın başarılı bir şekilde uygulanmasında okul/kurum tarafından belirlenen stratejilerin GZFT analizi sonuçlarıyla uyumlu olması önemlidir.

Üstte belirtilen bilgiler doğrultusunda merkezimizin SWOT Analizi yapılmış, merkezimize dair güçlü, zayıf yönler ile fırsat ve tehdit oluşturabilecek hususlar belirlenerek aşağıda tablo halinde sunulmuştur.

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- Çalışanların motivasyon yüksekliği
- Okul yönetimi veli, öğrenci, öğretmen iletişim
- Öğrenciler arası iletişim
- Öğrenci öğretmen arası iletişim
- Katılımcı yönetim
- Ekip çalışmasına yatkınlık
- Sosyal-Kültürel faaliyet sayısı
- Okula bağlılık
- Veli, mezun, rehberlik servisinde tanıtım yeterliliği
- Kurumsallık
- Öğrenci merkezlilik
- Yönetim şeffaflığı
- Model olma
- Okul aile birliği ve okul yönetimi dayanışması
- Öğrenci-okul yönetimi iletişimi
- Paylaşıcılık
- Tüm sınıfların teknolojik donanıma sahip olması
- Kulüp çalışmaları
- Yurtdışı projelerin gerçekleştirilmesi
- Spor kulübü
- Akıllı tahta
- Bilgisayar laboratuvarı
- Güçlü internet ağı

ZAYIF YÖNLERİMİZ

- Okulun fiziki mekânları
- Proje çalışmalarında motivasyon düşüklüğü
- Öğretmenler arası iletişim
- Veli desteği ve işbirliği
- Okuma alışkanlığı azlığı
- Destek Kuruluşları arası iletişimin yetersizliği
- Kaynak yaratmada veli desteğinin eksikliği
- İşaret diline hâkim olunamaması
- Atölye imkânlarının fiziki açıdan yetersiz olması
- Okul kantini olmaması
- Pansiyonun kapalı olması

FIRSATLAR

- Okul yemekhanesinin olması.
- Okulun yerleşim merkezinde olması
- Sosyal faaliyetler. projelerde tercih edilen ortak olunması(AB Projeleri)
- Okulumuzun güvenlik, sağlık ve toplu taşıma alanı içinde olması.
- Çevrenin okula ve öğrencilere olan ilgisi
- Eğitimde fırsat eşitliği

TEHDİTLER

- Velilerin Okul Aile birliği toplantılarına ilgisizliği
- Okul çevresinde trafiğin çok yoğun olması
- OrtaÖğretimden engelli öğrencilerimizin yönlendirilmemesi
- Öğrencilerin alt sınıflardan liseye çok yetersiz gelmesi
- Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar
- Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Bu başlıkta durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmiştir. Bu bakış açısı neticesinde merkezimizin tespit ve ihtiyaçları belirlenmiş ve aşağıda tablo halinde sunulmuştur.

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve işbirliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none">• Kurumumuza ait ödenek kaleminin yeterli olmaması• Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">• Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması,Okullara yeterli ödenek ayrılması,
Fiziki Kaynak Analizi	Derslik sayıları yetersizdir. Ders dışı etkinlik yapacakları ortam bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">• Mevcut hizmet binası yerine yeni bir hizmet binası yapılması

3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış sürecinde okul/kurum misyon, vizyon ve temel değerler bildirimlerini belirler. Misyon, vizyon ve temel değerler, kurumun uzun vadede idealleri doğrultusunda ilerleyebilmesi için yönlendiricilik işlevi görür. Bu minvalde merkezimizin Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.MİSYONUMUZ *

Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş; bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış; millî kültür ile insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirmiş; iletişime ve paylaşımına açık, sanat duyarlılığı ve becerisi gelişmiş; öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek; gayretli, girişimci, yaratıcı, yenilikçi, barışçı, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır

3.2.VİZYONUMUZ *

Tüm bireylerin kendini geliştirmeleri için, eğitimde rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerini daha nitelikli hale getirmek ve eğitim sistemi içindeki özel gereksinimleri olan bireylerin tüm gelişim alanlarında ilerlemeleri için aktif ve interaktif eğitim ortamlarını sağlamaktır.

3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Öğrencilerimiz için en verimli ve sağlıklı ortamları oluşturmak.
- 2) Öğrencilerin bireysel yeteneklerini geliştirmeye çalışmak.
- 3) Öğrencilerin estetik duyguları geliştirirken yaratıcılıklarını ortaya çıkaran faaliyetler yapmak.
- 4) Yönetim ve eğitim süreçlerimizi sürekli ve birlikte olarak geliştirmek
- 5) Yeniliklere ve değişime açık olmak.
- 6) Eğitimde kaliteyi hedeflerken fırsat eşitliğini elden bırakmamak.
- 7) Disiplinler arası çalışmanın önemine inanmak.

4. GELECEĞE YÖNELİM

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak merkezimiz 2024–2028 Stratejik Planı'nın temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü bu mimari çerçevesinde yapılandırılmış olup planlamada yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerine ilişkin özet bilgiler aşağıda yer almaktadır.

4.1.Amaçlar ve Hedeflere İlişkin Mimari Stratejik Plan Mimarisi

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Belirlenen vizyona ulaşmak için durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenir. Belirlenen amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülerek her bir hedef için hedef kartları oluşturulur. Aşağıda yapılan tüm çalışmalar neticesinde elde edilen amaç ve hedeflere ilişkin gösterge kartları verilmiştir.

AMAÇ; 1 (A1)	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik yeterliklerini, sportif ve sanatsal katılımı artırmak.
Hedef 1.1 (H1.1)	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin akademik, sportif ve sanatsal katılım düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
AMAÇ; 2 (A2)	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 2.1 (H2.1)	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.
AMAÇ; 3 (A3)	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.
Hedef 3.1 (H3.1)	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.

4.2.Amaç-Hedef-Performans Gösterge Kartları

Amaç 1	Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik yeterliklerini, sportif ve sanatsal katılımı artırmak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin akademik , sportif ve sanatsal katılım düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Merkezi sınavlara katılım oranı	20	2	3	4	4	4	4	1 Yıl	1 Yıl
PG 1.1.2 Öğrenci başına Kitap okuma sayısı	20	2	4	6	8	10	11	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3 Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	20	30	32	35	40	42	45	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4 Rehberlik hizmetlerinden faydalanan öğrenci sayısı	20	53	60	60	60	60	60	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.5 Branşlar itibarıyla lisanslı öğrenci sayısı.	20	15	18	20	22	25	30	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri, Rehberlik Birimi								
İş birliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> • Zümre Öğretmen Kurulları, • Öğrenci velileri, • Okul öğretmenleri, 								
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1- Belli derslere karşı öğrencilerde gözlenen önyargı ve motivasyon düşüklüğü, 2- Öğrencilerin okuma alışkanlığının istenilen düzeyde olmaması, 3- Velilerin öğrencilerin akademik başarısı ile yeterince ilgilenmemeleri, 4- Öğretmenlerin yöntem ve tekniklerini sınıf seviyesine uygun ayarlamamaları, 5- Cep telefonu ve internetin olumsuz etkisi 								
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme yetiştirme kursları (DYK) ve tamamlayıcı eğitim faaliyetleri başta olmak üzere okulda destekleyici eğitim faaliyetleri yapılacaktır. • Kazanım değerlendirme Sınavlarının yapılması, • Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler ve kitap toplama kampanyası düzenlenmesi, • Öğrencilerin gördüğü tüm derslerin BEP planlaması kapsamında en faydalı hale getirilmesini sağlamak. • Öğrenci-Veli – Okul birlikteliği ile geleceğe dönük planlamalar yapmak. • Öğrenciler ilgi ve yeteneklerine göre sportif alanlarda çalışmalar yapılması, • Yarışmalara katılıp başarılı olan öğrencilerin başarılarının okulun web sayfasında yayınlanması, 								

	<ul style="list-style-type: none">• Dezavantajlı öğrencilere yönelik sosyal kültürel faaliyetleri içeren proje yapılması,• Atölyelerde öğrencilerin yaptığı ürünlerin sene sonu sergilenmesi,
Maliyet Tahmini	5.000.00
Tespitler	<ol style="list-style-type: none">1- Öğrencilerin cep telefonu, internet ve tv başında çok fazla zaman geçirmeleri,2- Velilerin öğrencilerin akademik gelişimi ile yakından ilgilenmemeleri,3- Köylerden gelen öğrencilerin çalışma zamanlarının ve mekanlarının sınırlı olması,4- Ders çeşitliliğinin öğrenciler için fazla olması.5- Öğretmenlerin kendilerini yeterince güncellememeleri.
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none">1- Velilerle işbirliği içinde öğrencilerin cep telefonu ve internet olumlu kullanmalarının sağlanması,2- DYK açılması ve kazanım değerlendirme sınav sayısının artırılması,3- Öğrencilerin evdeki çalışma imkanlarının değerlendirilmesi,4- Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin artırılması,5- Velileri sürece dahil edecek faaliyetlerin artırılması.

Amaç 2	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	2 öğrencile Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG .2.1.1 İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı (%)	20	98	99	99	100	100	100	6 Ay	1 Yıl
PG 2.1.2 Bir dönem devamsızlık yapan öğrencilerin oranı	20	1	1	1	1	0	0	6 Ay	1 Yıl
PG 2.1.3 Devamsızlık süresi 20 günü aşan öğrencilerin oranı	20	10	8	8	7	7	6	6 Ay	1 Yıl
PG 2.1.4 Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme ve yerleştirilme oranı (%)	20	15	10	10	8	8	5	6 Ay	1 Yıl
PG 2.1.5 Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı	20	10	10	8	8	6	5	6 Ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, Zümre Öğretmenler Kurulu, İlgili Müdür Yardımcısı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullardaki barınma hizmetlerinin iyileştirilmesinin mali kaynak yetersizliği nedeniyle yürütülememesi Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması								
Stratejiler	<p>S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S3. Devamsızlık sonucu ortaya çıkan olumsuz etkileri azaltmaya yönelik eğitim programları, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme gibi telafi tedbirleri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenlerine yönelik çalışmalar yapılarak bunların ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p>								

	<p>S6. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır.</p> <p>S7. Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	5.000.00
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">• Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması• Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">• İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması• Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi

Amaç 3	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.
Hedef 3.1	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	75	80	85	85	90	90	6 Ay	1 Yıl
PG 3.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	40	45	50	55	60	65	6 Ay	1 Yıl
PG 3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	7	8	9	10	15	20	6 Ay	1 Yıl
PG 3.1.4 Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	25	40	50	60	70	80	90	6 Ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, Zümre Öğretmenler Kurulu, İlgili Müdür Yardımcısı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması Bireylerin sosyo ekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri 								
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p> <p>S6. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	5.000.00								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Yükseköğretim Kurumları Sınavına katılan kişi sayısını artırmak Öğrencilerimizin iletişim becerilerinin artırılması Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi Öğrencilerimizin ailelerinin işaret dili konusunda yetersiz olması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimin niteliğinin geliştirilmesine yönelik yerel yönetimler, Staj yapılan 								

	<p>İşletmelerle vd. paydaşlarla iş birliklerinin artırılması</p> <ul style="list-style-type: none">• Özel Eğitim Meslek Lisesinde eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarının gerçekleştirilmesi• Spor yarışmalarında ulusal ve uluslararası projeler için gönüllülük çalışmalarının artırılması
--	--

5.MALİYETLENDİRME

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumunuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

Amaç-Hedef		2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	25.000.00
Amaç 2	Hedef 2.1	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	25.000.00
Amaç 3	Hedef 3.1	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	5.000.00	25.000.00
TOPLAM		15.000.00	15.000.00	15.000.00	15.000.00	15.000.00	75.000.00

6.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

6 aylık sürelerde Okul Müdürüne rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Ek-1 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	MESLEKLİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılaşacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
11-	Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
12-	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
13-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
14-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
15-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
16-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
17-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
18-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimlerimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesimlikle	Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesimlikle	Katılmıyorum	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()	()	
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()	()	
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	()	()	()	()	()	()	
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()	()	
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()	()	
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()	()	
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()	()	
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()	()	
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()	()	
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()	()	
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()	()	
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()	()	
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()	()	
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()	()	
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()	()	
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()	()	
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()	()	
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	()	()	()	()	()	()	
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()	()	
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()	()	
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()	()	
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()	()	
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.							